

般咸道官立小學
學校通告 2017 - 18年度第 1 號
有關學生須知事項

各位家長：

新學期剛開始，為使家長更明白學校的行政措施，從而加以配合，使學生得到適當的照顧，學業及品德方面得以提升，將來成為社會上良好的公民，現謹將各有關學生須知事項詳列如下，敬請細閱。

(一)勤學守時

1. 星期一至星期五上課時間為上午8:00；放學時間為下午3:00(星期六不用上課)。
2. 請督促貴子弟依時上課，不應遲到或早退。
3. 為保障學生的安全，學生返抵學校的時間不應早於上午7:45；請準時到校接送貴子弟放學，以免學生因久候而引起情緒不安。如需乘搭校車，請向本校負責教師索取申請表格，或直接與校車商聯絡(浚欣巴士有限公司：電話熱線35912088，電郵info@jollybus.com)。

(二)校服

家長可按照式樣到本校校服承辦商或任何商店購買。請將學生姓名及班級寫在校襖或外套內側之白布上，以資識別。

- 1.夏季校服：
男生 - 短袖淺湖水綠間條夏威夷恤衫(繡校徽)、淺灰短/長褲(左右側袋)、短白襪、黑皮鞋。
女生 - 短袖淺湖水綠幼直條裙(方領及白蝴蝶、繡校徽、後拉鍊、兩邊側袋)、短白襪、黑皮鞋。
- 2.冬季校服：
男生 - 長袖淺湖水綠間條恤衫(方領、繡校徽)、棗紅色校呔、深灰色長絨褲(左右側袋、設皮帶圈)、深綠色防水半中襖形校襖、深綠色V領開胸長袖毛衣或V領背心、白襪、黑皮鞋。
女生 - 長袖淺湖水綠間條恤衫、綠色格子背心絨裙(繡校徽)、棗紅色校呔、深綠色防水半中襖形校襖、深綠色V領開胸長袖毛衣或V領背心、白色長襪/襪褲、黑皮鞋。
- 3.夏季運動服：短袖墨綠色珠地POLO恤(側旁間條、毋需束腰)、淺灰色短/長褲(側旁間條)、白襪、白運動鞋(全白)。
- 4.冬季運動服：長袖墨綠色珠地POLO恤(側旁間條、毋需束腰)、淺灰色長褲(側旁間條)、白襪、白運動鞋(全白)。

(三)個人整潔

1. 學生每日回校要穿著整潔校服；如有體育課，應穿整齊運動服。
2. 請培養貴子弟養成注意衛生清潔習慣，包括個人衛生及公共衛生，學生每天應帶手帕或紙巾；指甲要常剪、頭髮要常梳洗和修剪，不得染髮。女同學髮長至肩要梳理整齊，用綠色或黑色頭飾。
3. 校方重視學生自幼養成純樸的美德，故不贊同學生佩戴項鍊、手鍊、戒指及其他飾物回校。如有特別理由，家長須向校方書面申請。

(四)購買書簿及拍攝學生相片

本校於六月中旬及一月中旬派發書單，家長可自行到書店購買，或於指定日期向到校的書商購買。而學生購買簿冊，則安排於9月5日(星期二)繳交簿費，購買簿冊詳情請參閱「2017-18年度上學期各級簿單」。

學校於9月13日(星期三)安排攝影公司到校為學生拍証件相片，照片一打費用為\$10，兩打為\$15，拍攝與否可自由決定。拍照的同學請填妥「拍攝學生相表格」，並於9月13日(星期三)當天，連同費用帶回學校，直接交予攝影人員辦理及進行拍攝。該天的體育課會取消，全體學生必須穿上整齊校服。

(五)學生健康服務及牙科保健服務

● 學生健康服務計劃 (無論參加與否，均需交回申請表格及簽名)

目的：為小一至小六學生提供免費健康服務，促進及維持學童的身心健康，並根據學童在不同成長階段的需要提供一項以促進健康及預防疾病為主的免費綜合服務。

費用：免費

參加辦法：

1. 請家長填妥學生健康服務/牙科保健服務申請表及同意書，於9月5日(星期二)或之前交回班主任。
2. 參加者須依健康服務中心安排之日期、時間、地點(西環學生健康服務中心)，由家長自行帶領前往接受檢查。
3. 詳情請參閱衛生署致家長書及資料單張。(學生健康服務網頁:www.studenthealth.gov.hk)

● 學童牙科保健服務計劃 (無論參加與否，均需交回表格及簽名)

目的：為小一至小六學生提供一般性牙齒護理及牙科醫療服務。

費用：每年二十元正。(請用現金繳付)

參加辦法：

1. 參加者請連同費用及家長填妥學生健康服務/牙科保健服務申請表及同意書，於9月5日(星期二)或之前交回班主任。
2. 參加學生須依牙科中心安排之日期、時間，由家長自行帶領前往灣仔皇后大道東麥理浩牙科中心接受檢查及診治。
3. 詳情請參閱有關資料單張。(學童牙科保健服務網頁:www.school dental.gov.hk)

(六)請假手續

1. 病假 - 如學生因病請假，應於上午9:00前致電(2517 1216)通知校方，並填寫手冊內學生請假通訊欄，由家長簽署或蓋章證明，建議痊癒後連同醫生證明書交回班主任。
2. 事假 - 如因重要家事請假，家長須預先填寫手冊內學生請假通訊欄，交回校方核准並作安排，未經請假而擅行缺席者，作曠課論。如非必要，請勿隨意請事假，以免影響學業。
3. 早退 - 學生如有要事必須早退，請家長到校與校務處聯絡或預先填妥手冊內學生請假通訊欄，交班主任查核。家長或監護人必須到校簽早退紙(見第4頁)及接回子女。

* 乘校車者亦須另行知會校車商。

(七)節約

從小學開始培育學生節約的好習慣是一件美事，給子女零用錢與否及處理的方法，乃個別家庭的決定。校方希望在家長決定給予零用錢時，應考慮有所節制，不宜帶太多零用錢回校(應以不超過二十元為限)，以免浪費或遺失金錢。請注意：本校只設有飲水機。

(八)學生手冊

手冊派發後，請家長清楚填妥封面及內頁各項資料，家長簽署應明確，照片應可清楚看見學生正面容貌及校服徽章。請家長每日檢查學生手冊，特別留意學校通訊及獎懲登記，閱後請簽署。學生手冊乃學生身份證明文件，請家長督促貴子弟妥為保存學生手冊，如遺失，請家長具函校方申請購買。

(九)家課冊

為使貴子弟依時完成家課，請家長於每上課天檢查家課冊，然後在家長簽署欄內簽署，並督促他們用心做好家課和勤於溫習。如遺失，論家長具函校方申請購買。

(十)家長與學校聯絡

1. 家長遇有疑問或有關貴子弟的一切事宜，歡迎利用學生手冊內各項通訊與班主任或其他老師聯絡，亦可隨時來校與老師商談。如校方有需要會見家長，亦請撥冗來校面談。
2. 如家長以電話聯絡老師，建議於上課前、小息或課後時間來電，以免影響老師授課。
3. 除家長的家居及辦事處地址電話外，請提供居住學校附近的親友通訊電話，以便有急需時能儘快聯絡。

(十一)學生肖像權

本校學生及家長在參與本校活動時的相片及錄像，均有機會被刊登於校刊、學校簡介單張及上載學校網頁，以表揚學生的努力及成就，增加學生的自信及對學校的歸屬感。為保障學生的個人資料及私隱，本校所收集及貯存的學生及家長個人資料、肖像相片只會用於本校相關的教育活動、推廣及改善教學工作上。

(十二)學校處理投訴指引

為了更迅速有效地處理日常接獲的意見和投訴，及回應投訴人的合理訴求，本校因應本身的情況及需要，依據教育局編制的《學校處理投訴指引(官立學校適用)》制訂校本指引，闡述本校處理投訴的原則、政策及程序。本機制有助校方深入探討有關問題，從而作出適切的跟進。本校已於2017年1月實行有關指引，並將校本《學校處理投訴指引》上載於本校網頁供家長參閱。

其他事項

1. 校方發出的一切學校通告，請家長小心細閱並及早簽署交回校方，以便跟進。
2. 請為貴子弟所攜帶的物品如水壺、書包、雨具、外套加上姓名標貼，以免遺失。
3. 請督促貴子弟每日依時間表執拾書包；只攜帶當日所需的教科書、練習簿及文具，以免書包過重。校方禁止學生攜帶有危險性或有攻擊性之用具或任何玩具返校。
4. 校方不建議學生攜帶智能電話回校，如有特別理由，須每年以書面申請(列明理由)交班主任，待校方批准後方可攜帶回校，但進入校園後必須將電話以關閉狀態放置直至放學，以免影響課堂。學生只宜攜帶普通智能電話，不宜過多功能。
5. 如貴子弟健康情況有特殊問題，需要校方特別關顧者，請書面通知校方轉交有關老師(請參閱通告第5號，填寫有關回條及「學生個人資料紀錄表」)。
6. 如更改地址或轉校，請即時以書面通知校方。

*** 請保留此通告直至學期結束**

校長

二零一七年九月一日

般咸道官立小學
學生早退紀錄表

日期：_____年_____月_____日

學生姓名：_____

性別：*男 / 女

班別：_____

該生於第_____節 (*上 / 下午_____時_____分) 因 *病 / 事
早退，現由家長/監護人接帶回家。

該生 *乘搭()號校車 / 不乘校車放學。

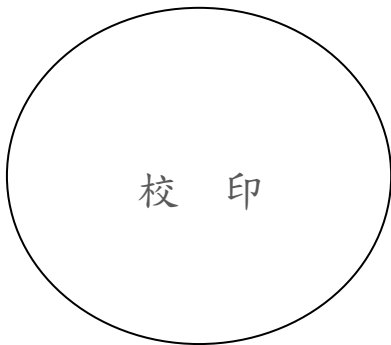
家長/監護人姓名：_____ (請以正楷填寫)

與該生關係：_____

身份證號碼：

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(請填寫英文字母及首3位數字)



家長/監護人簽署：_____

教師核對資料及簽署：_____ (正楷)

校長簽署：_____

* 請刪去不適用的地方

本表格所收集的資料，將用以辦理學生請假或缺課事宜。本校可能會把有關資料交予教育局，以備不時之需。

請 貴家長/監護人在表格內填寫個人資料，如提供的資料不足，本校將無法為該生撰寫完整的學習紀錄。

已核對接帶者姓名 #() 教職員簽署：_____ (正楷)

#在括號內加✓號